

FOTO
 obligatorisch
 Format: max. 4 x 5 cm

Bitte 2 Foto abgeben
 - Anmeldeformular
 - Studentenausweis

Personalien (Für Wochenaufenthalter; steuerrechtlichen Wohnort hier eintragen:)

Name	Strasse, Nr.
Vorname	PLZ, Ort
Geburtsdatum	Wohnkanton
Heimatort, Kt.	Tel. P
Nationalität	Muttersprache
AHV-Nr. (13-stellig)	Mobile
	E-Mail P
	<input type="checkbox"/> Rechnungsadresse (privat)

Besuchte Schulen

	von - bis
	von - bis
	von - bis

Berufsausbildung

[bitte Kopie vom Diplom /
 Fähigkeitszeugnis beilegen]

Berufsausbildung als: Telematiker/in EFZ Informatiker/in EFZ - Fachrichtung Systemtechnik
 andere Berufsausbildung?: Lebenslauf beilegen

bei (Firma, Ort) _____ von - bis _____

Einschlägige Berufserfahrung: seit : 1 Jahr 2 Jahren 3 Jahren mehr als 3 Jahren

Terträre Weiterbildungen (FA und Diplome):

Arbeitgeber

Firma	Strasse, Nr.
Tel. G	PLZ, Ort
E-Mail G (persönliches Mail)	Arbeitskanton
	<input type="checkbox"/> Rechnungsadresse (geschäftlich)

Bildungsgänge
Anmeldeschluss jeweils gemäss Ausschreibung Bildungsanbieter.

Wir empfehlen Ihnen, sich möglichst frühzeitig anzumelden. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Gebäudeinformatiker/-in SwissGIN (Einschreibgebühr: 400 CHF)

Unterschrift Interessent/-in

Der/die Interessent/-in anerkennt das Diplomreglement der SwissGIN als integrierenden Bestandteil dieses Vertrages und akzeptiert die AGB der E-Profi Education GmbH.

Ort, Datum

Unterschrift

Bestätigung des Arbeitgebers

Der Arbeitgeber gestattet den Besuch des HF-/NDS-Lehrgangs als Tagesschule während ca. einem Arbeitstag pro Woche / gemäss Stundenplan.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

* 6 semestriges Techniker-Studium gemäss den Indikatoren des Schweizerischen Rahmenlehrplans 8.13 Telekommunikation der Konferenz Höhere Fachschulen Technik (KHF-T). Das Anerkennungsverfahren ist beim SBFJ eingereicht und startet nach dem ersten HF-Lehrgang.

Haben Sie alle erforderlichen Unterlagen (2 Fotos, Kopie Fähigkeitszeugnis, Fachausweis, Diplom) beigelegt, unterschrieben sowie die Bestätigung des Arbeitgebers unterschreiben lassen. ¹ Siehe auch Zulassungsbestimmungen, Promotionsordnung, Diplomreglement V2